

แนวทางการดำเนินการเพื่อจัดอันดับเว็บไซต์ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานใน Webometrics Ranking

โดยงานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานวิชาการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

Webometrics Ranking คืออะไร

Webometrics Ranking of World Universities หรือ Ranking Web of World Universities จัดทำโดย Cybermetrics Lab หรือ Internet Lab ซึ่งเป็นกลุ่มวิจัยในสังกัด The Center for Scientific Information and Documentation (CINDOC) สถาบันวิจัยแห่งชาติ (Spanish National Research Council – CSIC) ณ กรุง มาดริด ประเทศสเปน (<http://www.webometrics.info>)

จุดมุ่งหมายของการจัดอันดับคือ

- เพื่อส่งเสริมการเข้าถึงหน้าเว็บที่เป็นเนื้อหาทางวิชาการ สนับสนุนให้เกิดการเข้าถึงเอกสารวิชาการแบบเปิด (Open Access) ซึ่งให้บริการอยู่บนเว็บไซต์ ที่จะทำให้เกิดการเพิ่มการถ่ายทอดความรู้สู่สังคมโลก อันประกอบด้วยความรู้ทางวิทยาศาสตร์และวัฒนธรรมที่มหาวิทยาลัยคิดค้นหรือพัฒนาขึ้นมา ใช้ชีวิต และจัดอันดับจากสิ่งพิมพ์ ผลงานวิชาการ และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น เอกสารประกอบการสอน ทางการบริหาร
- ให้บริการข้อมูลจัดอันดับมหาวิทยาลัยทั่วโลก เพื่อใช้ในการพิจารณาประสิทธิภาพของมหาวิทยาลัย สำหรับมหาวิทยาลัยอื่น สำหรับนักศึกษาและบุคคลทั่วไป
- เผยแพร่การจัดอันดับที่เป็นอิสระและโปร่งใส ตามหลักการทางจริยธรรมและทางวิชาการ โดยวิธีและผลของการจัดอันดับที่ได้ไม่ขึ้นกับปัจจัยส่งเสริมจากภายนอก

ทั้งนี้ ไม่ได้เป็นการประเมินเว็บไซต์ในด้านการออกแบบ ความยาก/ง่าย ความสะดวกในการใช้งาน รวมถึงความนิยมจากจำนวนผู้เปิดเว็บไซต์ แต่เป็นการวัดจากปริมาณ มูลค่า และความถูกต้องของเนื้อหา เพื่อบ่งชี้ถึงประสิทธิภาพของมหาวิทยาลัย ด้วยการพิจารณาจากการดำเนินการและผลลัพธ์ที่เป็นปัจจัยในการพัฒนาที่สำคัญของมหาวิทยาลัยในรูปแบบของเอกสารที่เผยแพร่ต่อสาธารณะ

ท้ายที่สุดคือการจัดอันดับนี้จะ เป็นกระบอกเสียงของมหาวิทยาลัย ในทศวรรษที่สองของศตวรรษที่ 21 เว็บเป็นกุญแจสำคัญสำหรับอนาคตของมหาวิทยาลัย เป็นเครื่องมือสื่อสารที่สำคัญที่สุดในงานด้านวิชาการ เป็นช่องทางในอนาคตรับการเรียนทางไกลจากภายนอกของมหาวิทยาลัย เป็นเวทีเปิดสำหรับการมีส่วนร่วมของชุมชน รวมถึงเป็นตู้โชว์สากลเพื่อดึงดูดเงินทุน บุคลากรที่มีความสามารถและทรัพยากรต่าง ๆ เข้ามายังมหาวิทยาลัย

รูปแบบหรือปัจจัยที่ใช้ในการจัดอันดับ

ประกอบด้วย 2 ส่วนในการจัดคือ IMPACT หรือการมีอยู่ของเว็บ (Visibility) และ Activity หรือกิจกรรมที่เกิดบนหน้าเว็บ มีรายละเอียดดังนี้

1. Visibility/IMPACT : วัดคุณค่าหรือคุณภาพของเว็บ ค่าน้ำหนัก 50%

เป็นการวัดผลจากคุณภาพของเนื้อหาของเว็บเพจ ใช้วิธีวัดผ่าน “ประชามติเสมือน (Virtual referendum)” โดยการนับสิ่งเชื่อมโยงจากภายนอกมายังเว็บเพจภายในเว็บโดเมนของมหาวิทยาลัย การเชื่อมโยงเหล่านั้นจะแสดงถึงชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย ประสิทธิภาพด้านวิชาการ มูลค่าของเอกสาร/ข่าวสาร และประโยชน์ของการบริการที่ได้นำเสนอในเว็บเพจของมหาวิทยาลัย ตามเกณฑ์ของนักพัฒนาเว็บจากทั่วทุกมุมโลก ข้อมูลการเชื่อมโยงดังกล่าวจะถูกเก็บรวบรวมจากผู้ให้บริการ 2 รายคือ : Majestic SEO (<http://www.mafesticseo.com>) และ ahrefs (<http://ahrefs.com>)

2. Activity: วัดกิจกรรมที่มีอยู่บนหน้าเว็บ ค่าน้ำหนัก 50%

- PRESENCE (1/3). จำนวนหน้าเว็บเพจภายใต้เว็บโดเมนหลัก โดเมนย่อย และโดเร็กทอรีย่อย ทั้งหมดของมหาวิทยาลัย นับหรือทำดัชนีจากผู้ให้บริการสืบค้นข้อมูลที่ใหญ่ที่สุด (Google) เป็นการนับเว็บเพจทุกหน้า รวมถึงไฟล์เอกสารทุกรูปแบบ ทั้งเพจแบบ static และ dynamic ในที่นี้ ไม่นับรวมถึงโดเมนอื่นที่เพิ่มเติมจากโดเมนหลักที่ไม่สามารถบ่งชี้ได้ว่าเป็นโดเมนของมหาวิทยาลัย
- OPENNESS (1/3). เพื่อวัดการเป็นแหล่งเก็บข้อมูลและเอกสารด้านการวิจัยของโลก โดยการนับจำนวนไฟล์เอกสารประเภท rich files เช่น pdf doc docx และ ppt เป็นต้น และถูกทำดัชนี หรืออ้างอิงจาก Google Scholar (<http://scholar.google.com>) ไฟล์ทั้งหมดต้องมีรูปแบบที่ถูกต้อง รวมถึงสัมพันธ์กับส่วนขยายชื่อไฟล์ (file extension) เช่น ถ้าเป็นเอกสารในรูปแบบ Adobe Acrobat จะต้องมีส่วนขยาย ชื่อไฟล์เป็น .pdf ขอบเขตการนับจะอยู่ในข้อมูลย้อนหลัง 5 ปี
- EXCELLENCE (1/3). วารสารด้านวิชาการที่ตีพิมพ์ในงานประชุมวิชาการที่มีค่า impact สูง จะมีน้ำหนักในการจัดอันดับที่สูง คัดเลือกเฉพาะวารสารที่มีคุณภาพดี พิจารณาจากวารสารที่

ถูกอ้างอิงโดยวารสารวิชาการสาขาเดียวกันไม่น้อยกว่า 10% ข้อมูลที่ใช้การวัดผลนี้ได้รับการสนับสนุนจากผู้ให้บริการข้อมูล Scimago group (<http://www.scimagoir.com>) โดยมีข้อมูลของมหาวิทยาลัยมากกว่า 5,200 มหาวิทยาลัย (ระหว่าง ค.ศ. 2003 ถึง ค.ศ.2010)

การเสนอแนะหลักในดำเนินการเพื่อจัดอันดับเว็บไซต์ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานใน Webometrics Ranking โดยได้สรุปเป็นหัวข้อสำคัญดังต่อไปนี้

1. มีการจัดทำเว็บไซต์ทั้งหมดให้อยู่ภายใต้โดเมนของมหาวิทยาลัย (institutional domain) คือ โดเมน rmuti.ac.th โดยให้เน้นการเพิ่มจำนวนเนื้อหาที่เป็นเว็บที่สามารถเข้าถึงจากอินเทอร์เน็ต เช่น เว็บหน่วยงาน เว็บกลุ่มกิจกรรม/วิจัย และเว็บไซต์ส่วนบุคคล ทั้งอาจารย์ เจ้าหน้าที่ นักศึกษา
2. นำเอกสารทางราชการ หรือเอกสารผลงานทางวิชาการที่อยู่ในรูปแบบ rich files (PDF, DOC , PPT , PS เป็นต้น) เผยแพร่บนเว็บไซต์ โดยเน้นการนำไฟล์เอกสารประเภท rich files ขึ้นนำเสนอหรือให้บริการบนเว็บ เช่น เอกสารการวิจัย เอกสารประกอบการสอน เอกสารประชาสัมพันธ์ รวมถึงเอกสารด้านบริการและบริหาร เป็นต้น
3. รวบรวมข้อมูล เอกสารการวิจัยและผลงานวิจัย ที่เป็นผลงานของมหาวิทยาลัยที่เป็นผลงานโดยนักวิจัยในมหาวิทยาลัย นำเสนอบนเว็บไซต์ด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย หรือกำหนดไว้ในระเบียบของมหาวิทยาลัยให้ชัดเจน
4. สร้างชุมชนวิจัยในรูปแบบเว็บไซต์ภายใต้โดเมนของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นพื้นที่การเผยแพร่เอกสารงานวิจัยเฉพาะกลุ่ม (research group) สนับสนุนให้ทำวิจัยที่มีคุณภาพ มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ให้ได้รับการอ้างอิงจากงานวิจัยอื่น
5. ส่งเสริมสนับสนุนให้หน่วยงาน บุคลากร นักวิจัย และนักศึกษาควรใช้ที่อยู่อีเมล @rmuti.ac.th ติดต่อสื่อสารกับบุคคลหรือหน่วยงานภายนอก เพื่อเป็นจุดเริ่มต้นหนึ่งของการนำเข้าสู่การเปิดเว็บไซต์

ของมหาวิทยาลัย เช่น ระบุอีเมลในเอกสารด้านการวิจัย เอกสารวิชาการ หรือเอกสารอื่นที่บุคคลหรือหน่วยงานอื่นนำไปอ้างอิง

6. ส่งเสริมให้จัดทำเนื้อหาของเว็บเพจที่เป็นภาษาอังกฤษมากขึ้น โดยจัดทำหรือปรับปรุงเว็บให้มีเนื้อหาที่มีคุณภาพ และสามารถเข้าใจได้ในระดับนานาชาติ หรือมีเนื้อหาที่เป็นภาษาอังกฤษมากขึ้น
7. ดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์ที่มีมาตรฐานมากขึ้น
8. แต่งตั้งคณะกรรมการ กำหนดผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินติดตามงานด้านการปรับปรุงเว็บไซต์อย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้งานเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่องานวิชาการได้ดำเนินการจัดทำรายละเอียดข้อเสนอแนะ และผู้ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการเพื่อปรับปรุงเว็บไซต์ในมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับการจัดอันดับใน Webometrics Ranking ดังตารางที่ 1.1 ข้อเสนอแนะและการดำเนินการเพื่อปรับปรุงเว็บไซต์ภายในมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับการจัดอันดับใน Webometrics Ranking

ตารางที่ 1.1 ข้อเสนอแนะและการดำเนินการเพื่อปรับปรุงเว็บไซต์ภายในมหาวิทยาลัยเพื่อรองรับการจัดอันดับใน Webometrica Ranking

ข้อเสนอแนะและการดำเนินการ	ผู้เกี่ยวข้อง
<p>1. มีการจัดทำเว็บไซต์ทั้งหมดให้อยู่ภายใต้โดเมนของมหาวิทยาลัย (institutional domain) คือ โดเมน rmuti.ac.th</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยควรจัดทำเว็บไซต์ของหน่วยงาน หรือหน่วยงานย่อยควรมีเว็บที่มีเนื้อหาของหน่วยงานย่อยนั้นที่เป็นส่วนหนึ่งในเว็บไซต์ของหน่วยงานหลัก โดยในเว็บไซด์ประกอบด้วยเนื้อหาพื้นฐานที่เป็นภาพลักษณ์ของหน่วยงาน เช่น ประวัติ วิสัยทัศน์ ภารกิจ พันธกิจ โครงสร้าง เป็นต้น นอกจากนั้นแล้ว บนเว็บไซต์ควรมีการนำเสนอเนื้อหาเกี่ยวกับสารสนเทศ ข่าวสาร กิจกรรม ผลการดำเนินงาน หรืออื่น ๆ ที่เป็นข้อมูลที่เปลี่ยนแปลงหรือเกิดขึ้นตามเวลา 	<p>ทุกหน่วยงาน บุคลากร นักศึกษา สวส.</p>

<ul style="list-style-type: none"> - บุคลากร เช่น อาจารย์ นักวิจัย และเจ้าหน้าที่ รวมทั้งนักศึกษาของมหาวิทยาลัย ควรจัดทำเว็บไซต์ส่วนบุคคลเพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล หรือข้อมูลที่ตนเองสนใจ รวมถึงลิงค์เชื่อมโยงไปยังเว็บเพจหรือเว็บไซต์ที่ตนเองสนใจ - สวส. ได้จัดเตรียมพื้นที่บนคอมพิวเตอร์แม่ข่ายของมหาวิทยาลัยสำหรับรองรับการจัดทำเว็บไซต์หน่วยงานและเว็บไซต์ส่วนบุคคลไว้แล้ว - สวส. ดำเนินการส่งเสริมและฝึกอบรมการจัดทำเว็บไซต์ของหน่วยงานและเว็บไซต์ส่วนบุคคล 	
<p>2. นำเอกสารทางราชการ หรือเอกสารผลงานทางวิชาการที่อยู่ในรูปแบบ rich files (PDF, DOC , PPT , PS เป็นต้น) เผยแพร่บนเว็บไซต์</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานนำเอกสารประกอบการปฏิบัติงาน เช่น เอกสารงานประกันคุณภาพ การศึกษาโครงการ ผลการดำเนินงาน คู่มือการปฏิบัติงาน เป็นต้น นำเสนอบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกต่อการสืบค้น การดาวน์โหลด รวมถึงอาจจะได้รับการเชื่อมโยงจากเว็บไซต์อื่น - อาจารย์นำเอกสารประกอบการเสนอเผยแพร่ให้นักศึกษานำไปศึกษานอกเวลา และอาจถูกการนำไปอ้างอิงใช้ในสถาบันการศึกษาอื่น - นักวิจัยนำเอกสารผลการวิจัย เอกสารการตีพิมพ์ เพื่อเผยแพร่ผลงานของตนเองและเป็นแหล่งอ้างอิงโดยนักวิจัยภายนอก รวมถึงสามารถนำเอกสารงานวิจัยจากหน่วยงานอื่นเสนอบนเว็บไซต์ของตนเองได้ ทั้งนี้ต้องไม่มีผลกระทบด้านลิขสิทธิ์ - นักศึกษา โดยเฉพาะระดับบัณฑิตศึกษา นำรายงาน ผลงานการวิจัย โครงการ หรือเอกสารที่ตนเองสนใจนำเสนอบนเว็บไซต์ส่วนบุคคล 	<p>ทุกหน่วยงาน บุคลากร นักศึกษา</p>

ข้อเสนอแนะและการดำเนินการ	ผู้เกี่ยวข้อง
<p>3. รวบรวมข้อมูล เอกสารการวิจัยและผลงานวิจัยที่เป็นผลงานของมหาวิทยาลัย โดยนักวิจัยในมหาวิทยาลัย นำเสนอบนเว็บไซต์ด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย</p> <ul style="list-style-type: none"> - สวพ. ดำเนินการรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยจากนักวิจัย เช่น เล่มรายงาน การวิจัยให้อยู่ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ โดยเสนอเป็นข้อกำหนดที่นักวิจัยต้องส่งรายงานการวิจัยเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ด้วย 	<p>สวพ. บุคลากร นักศึกษา สวส.</p>

<ul style="list-style-type: none"> - กบค. รวบรวมเอกสารผลงานทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนที่อยู่ในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ หรือกำหนดไว้ในระเบียบของมหาวิทยาลัยว่าต้องแปลงและส่งเอกสารรายงานในลักษณะไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ด้วย - สวพ. และ กบค. รวบรวมเอกสารการวิจัยและเอกสารผลงานที่อยู่ในรูปแบบเล่มรายงานให้ สวส. เพื่อดำเนินการแปลงเป็นเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ - มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสาน (http://ir.rmuti.ac.th) รวบรวมไว้สำหรับการสืบค้นและอ้างอิงเอกสารวิชาการและเอกสารงานวิจัยภายในมหาวิทยาลัย หรือเปิดให้เข้าถึงได้จากเครือข่ายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อเพิ่มปริมาณการอ้างอิงจากภายนอก 	
<p>4. สร้างชุมชนวิจัยในรูปแบบเว็บไซต์ภายใต้โดเมนของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นพื้นที่การเผยแพร่เอกสารงานวิจัยเฉพาะกลุ่ม (research group) โดยการนำเสนอกิจกรรมผลงานและเอกสารวิชาการ ให้หน่วยงาน สถาบันการศึกษา หรือกลุ่มวิจัยอื่นได้สืบค้นและเชื่อมโยงมายังเอกสารเว็บไซต์ภายในมหาวิทยาลัย รวมทั้งรวบรวมลิงค์ของเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง แสดงไว้บนเว็บไซต์ของชุมชนวิจัยเหล่านั้น เช่น ลิงค์งานประชุมวิชาการ สมาคมทางวิชาชีพ และวารสารอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยงานที่จัดประชุมวิชาการจัดทำเว็บไซต์งานประชุม และคงเว็บไซต์ไว้ให้นานที่สุด - นักวิจัยจัดทำเว็บไซต์ของส่วนบุคคลหรือเว็บไซต์กลุ่มวิจัย 	<p>สวพ. หน่วยงาน นักวิจัย, กบค.</p>
<p>5. หน่วยงาน บุคลากร นักวิจัย และนักศึกษาควรใช้ที่อยู่อีเมล @rmuti.ac.th ซึ่งเป็นที่อยู่อีเมลภายใต้โดเมนของมหาวิทยาลัยในการติดต่อสื่อสารกับบุคคลหรือหน่วยงานภายนอก เพื่อเป็นจุดเริ่มต้นหนึ่งของการนำเข้าสู่การเปิดเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย เช่น ระบุอีเมลในเอกสารด้านการวิจัย เอกสารวิชาการ หรือเอกสารอื่นที่บุคคลหรือหน่วยงานอื่นนำไปอ้างอิง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทุกหน่วยงานสามารถมีอีเมลกลางสำหรับติดต่อสื่อสารของหน่วยงานได้ โดยขอรับอีเมลหน่วยงานได้ที่ สวส. - บุคลากร นักวิจัย และนักศึกษา ได้รับอีเมลส่วนบุคคลโดยอัตโนมัติ เมื่อดำเนินการลงทะเบียนขอรับบัญชีสมาชิกอินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัย 	<p>ทุกหน่วยงาน บุคลากร นักวิจัย นักศึกษา</p>
<p>ข้อเสนอแนะและการดำเนินการ</p>	<p>ผู้เกี่ยวข้อง</p>

<p>6. มีการจัดทำเนื้อหาของเว็บเพจที่เป็นภาษาอังกฤษมากขึ้น เพื่อเพิ่มโอกาสของการค้นหา การอ่าน และการอ้างอิงจากต่างประเทศมากขึ้น โดยอาจเน้นเฉพาะส่วนของเว็บเพจที่มี เนื้อหาที่เปลี่ยนแปลงน้อย เช่น หน้าเพจที่แสดงข้อมูลของหน่วยงาน เป็นต้น รวมถึงเนื้อหา ในเว็บเพจควรเป็นทางการ สมบูรณ์และมีคุณภาพ</p>	ทุกหน่วยงาน
<p>7. ดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์ที่มีมาตรฐานมากขึ้น เพื่อเพิ่มโอกาสในการค้นพบจากการสืบค้น ของ Search Engine</p> <ul style="list-style-type: none"> - การตั้งชื่อเว็บเพจ เนื้อหาบนเว็บไซต์ ทั้งหน้าเว็บและเอกสาร ควรเป็นภาษาอังกฤษ และสื่อความหมาย - ควรทำ descriptive meta-tags ของเว็บเพจให้เป็นทางการ และสื่อความหมาย เช่น การตั้งชื่อเพจ (page title) คำสำคัญ (keyword) หรือข้อมูลอื่นเกี่ยวกับเว็บไซต์ - เพิ่มโค้ด HTML ในเว็บเพจให้ง่ายต่อการค้นหาของระบบบริการค้นข้อมูล (search engine) หรือโค้ดสำหรับ Google Scholar - ควรจัดทำเว็บเพจเป็น rich file ด้วยนอกเหนือจากหน้าเว็บเพจแบบ HTML โดยบันทึก ไฟล์ pdf หรือ doc หรือ อื่นๆ นอกจากนั้น ควรจัดทำเว็บรวบรวมข้อมูล (web repositories) อื่นๆ เช่น วิดีโอ บทสัมภาษณ์ สไลด์นำเสนอ ภาพกราฟิก ภาพเคลื่อนไหว ภาพถ่ายต่าง ๆ เป็นต้น - หลีกเลี่ยงการใช้ Flash , Java , JavaScript , Deep nested directories , ฐานข้อมูล หรือการสร้างเว็บเพจแบบเปลี่ยนแปลงอัตโนมัติ (dynamic page) - ใช้บริการเว็บจัดเก็บและนับสถิติการเข้าถึงเว็บเพจของมหาวิทยาลัย รวมทั้งควร ตรวจสอบและวิเคราะห์สถิติการเข้าใช้เว็บ หน้าเว็บยอดนิยมที่ถูกเรียกใช้บ่อย คือสำคัญ (keywords) ที่ใช้ในการค้นหาข้อมูลจากเพื่อนำเข้ามายังเว็บภายในมหาวิทยาลัย - ไม่ใช้วิธีการปรับปรุงด้วยเว็บไซต์ด้วยการแทนที่เว็บไซต์ใหม่ทับเว็บไซต์เดิม หรือต้องมี สำเนาเว็บไซต์เดิมไว้สำหรับการอ้างอิงตำแหน่งเอกสารบนเว็บไซต์เดิม หรือไม่ควร เปลี่ยนแปลงตำแหน่งของหน้าเว็บเพจสำคัญหรือตำแหน่งเอกสาร - หมั่นตรวจสอบปริมาณการลิงค์เว็บเพจของมหาวิทยาลัยจากภายนอก โดยเฉพาะอย่างยิ่ง หน่วยงานประเภทเดียวกันทั้งในระดับประเทศ ภูมิภาค รวมทั้งการจัดทำสารบัญเว็บ (web directories) 	<p>ทุกหน่วยงาน สวส. บุคลากร นักศึกษา</p>

สรุปแนวทางการดำเนินงานเพื่อจัดอันดับเว็บไซต์ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีสานใน Webometrics Ranking

1. กำหนดให้หน่วยงานทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยจัดทำเว็บไซต์ให้อยู่ภายใต้โดเมนของมหาวิทยาลัย คือ rmuti.ac.th โดยเน้นที่เว็บหน่วยงาน งานวิจัย เว็บไซต์บุคคล ทั้งอาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา และให้นำเอกสารทางราชการที่อยู่ในรูปแบบ rich files (PDF, DOC , PPT , PS เป็นต้น เผยแพร่บนเว็บไซต์ เช่น เอกสารการวิจัย เอกสารประกอบการสอน เอกสารประชาสัมพันธ์ รวมถึงเอกสารด้านบริการและบริหาร
2. มหาวิทยาลัยควรมีการส่งเสริมสนับสนุนสร้างชุมชนวิจัยภายใต้โดเมนมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นพื้นที่การเผยแพร่เอกสารงานวิจัยเฉพาะกลุ่ม (research group) และกำหนดระเบียบ หรือข้อบังคับให้นักวิจัย หรือผู้วิจัยในสถาบันต้องดำเนินการนำเสนองานวิจัย เผยแพร่บนเว็บไซต์ด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย
3. หน่วยงานภายในที่เกี่ยวข้องดำเนินการพัฒนาเว็บไซต์ที่มีมาตรฐานมากขึ้น โดยจัดทำเนื้อหาของเว็บเพจที่เป็นภาษาอังกฤษมากขึ้น โดยจัดทำหรือปรับปรุงเว็บให้มีเนื้อหาที่มีคุณภาพ และสามารถเข้าใจได้ในระดับนานาชาติ
4. มหาวิทยาลัยควรส่งเสริมสนับสนุนให้หน่วยงาน บุคลากร นักวิจัย และนักศึกษาควรใช้ที่อยู่อีเมล @rmuti.ac.th ติดต่อสื่อสารกับบุคคลหรือหน่วยงานภายนอก เพื่อเป็นจุดเริ่มต้นหนึ่งของการนำเข้าสู่การเปิดเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย
5. ผู้บริหารมอบหมายผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมโดยชัดเจนและเป็นระบบ หรือ มหาวิทยาลัยควรแต่งตั้งคณะกรรมการหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบในการดำเนินการแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน